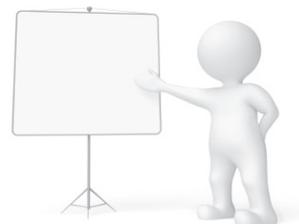




Accueil d'un agent en situation de handicap auditif

L'accueil d'un collaborateur malentendant au sein d'une équipe peut engendrer certaines problématiques.

Cette formation vous donne des outils pour que l'intégration se fasse dans de très bonnes conditions.



PROGRAMME

INTITULÉ DE LA FORMATION

- ✓ Accueil d'un agent en situation de handicap auditif

PUBLIC VISÉ

- ✓ Les employeurs, recruteurs, responsables des ressources humaines, chefs de services, membres de l'équipe... de la fonction publique et du privé

SUJETS GÉNÉRAUX ABORDÉS

- ✓ L'audition : fonctionnement de l'oreille, différentes pertes auditives, conséquences de la perte d'audition, communiquer avec un malentendant...
- ✓ Les appareils auditifs et les aides techniques (boucle magnétique, bluetooth...)

SUJETS SPÉCIFIQUES ABORDÉS

- ✓ Adaptation des habitudes de communication (attitude, gestes...)
- ✓ Conseils sur l'aménagement du poste de travail
- ✓ Reformulation des réunions (durée, mode opératoire adapté...)

DÉROULEMENT PÉDAGOGIQUE

- ✓ Une approche simple et concrète, permettant d'être immédiatement opérationnel

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- ✓ Diaporama + matériel spécifique
- ✓ Un livret de synthèse est donné à chacun des participants

ÉVALUATION DES ACQUIS

- ✓ Test d'acquisition de connaissances
- ✓ Attestation de suivi de formation

DÉTAILS DE LA FORMATION

- ✓ Durée : 4 heures
- ✓ Nombre de participants maximum : 10 personnes